

## **MOBILITÀ e TRASFERIMENTI AMBITO NAZIONALE 2010.**

**Con l'accordo sindacale firmato il 28 gennaio 2010 il sindacato ha reso possibile, per tutti gli interessati in possesso dei requisiti, la facoltà di presentare in modo trasparente la domanda di trasferimento in ambito nazionale.**

Le domande di trasferimento (*nell'ambito del proprio settore di appartenenza - a parità di mansione - a parità di regime contrattuale – per una sola provincia di regione diversa da quella di assegnazione*) potranno essere presentate dai dipendenti con contratto a tempo indeterminato full time o part time (*questi ultimi saranno iscritti in apposita graduatoria*).

Ciascun dipendente che vorrà inoltrare la domanda di trasferimento per il 2010 avrà tempo di farlo dal 1 al 31 marzo e dovrà farlo inserendo i dati richiesti attraverso il portale dell'intranet di Poste Italiane "*PosteperNoi*" seguendo il percorso (*Poste Lavoro – Fai da te – Domanda di trasferimento*); oppure consegnando il modello previsto datato e firmato al proprio Responsabile, che ne curerà l'inserimento nel sistema, rilasciando debita ricevuta, ovvero spedendo via fax il modello stesso compilato, datato e firmato alla propria funzione di Risorse Umane Regionali (*in questo caso conservando la ricevuta di trasmissione del fax stesso*).

Sia in caso di presenza che di assenza dei requisiti necessari alla presentazione della domanda, la procedura consente di stampare un documento "*ricevuta*" rispettivamente sia attraverso il percorso *on line*, sia reclamandola nel caso di presentazione del modello al proprio responsabile aziendale (*nel caso di spedizione via fax del modello di trasferimento si riceverà successivamente la ricevuta*).

La domanda di trasferimento, dovrà contenere i dati relativi alla propria anagrafe aziendale, la provincia di destinazione richiesta e l'eventuale possesso di condizioni familiari (*punto b.1 dell'accordo 28/01/2010*) per l'attribuzione dei relativi punteggi (*riferiti alla data del 31.12 2009*) atti a formulare la graduatoria nazionale.

**Possono presentare la domanda di trasferimento ( una per ciascun anno e per una provincia diversa da quella di assegnazione ) tutti i dipendenti di Poste Italiane di Livello B - C - D - E - F che alla data del 31 dicembre del 2009 possiedano i requisiti prescritti dall'accordo sindacale (cfr. allegato) e cioè:**

- ∞ **L'anzianità di servizio** di almeno 18 mesi (*ciò calcolando i mesi di servizio prestato a partire dal 1 luglio 2008 uguale per tutte le tipologie contrattuali, sia full time, sia part time; ovviamente si contano i mesi – data corrispondente alla mobilità 2010*)
- ∞ La **permanenza nella sede regionale** di ultima assegnazione **non inferiore ai 18 mesi:** (*da non riproporzionare per il personale con rapporto di lavoro a tempo parziale*).
- ∞ **Assenze di malattia** nell'anno 2009 **non superiori a 20 giornate** complessive (*il dato delle assenze per malattia, nel caso di un dipendente con contratto di lavoro del tipo part-time verticale, potrà essere riproporzionato secondo la diversa tipologia contrattuale; invece per i rapporti di lavoro del tipo part-time misto si potrà effettuare il calcolo combinato delle assenze per malattia, non è prevista nessuna riduzione per i rapporti di lavoro part time del tipo orizzontale*)

- ∞ Per il 2010, il possesso della residenza – fino al mese di aprile 2009 - in uno dei comuni della Provincia de L'Aquila interessati dal sisma del 6 aprile 2009 ed individuati nel Decreto del Commissario Delegato n. 3 del 16 aprile 2009 consentirà l'esenzione dall'obbligo del possesso dei due requisiti sopra esposti (trattasi dei comuni di: *Acciano, Barete, Barisciano, Castel del Monte, Campotosto, Capestrano, Caporciano, Carapelle Calvisio, Castel di Ieri, Castelvechio Calvisio, Castelvechio Subequo, Cocullo, Collarmele, Fagnano Alto, Fossa, Gagliano Aterno, Goriano Sicoli, L'Aquila, Lucoli, Navelli, Ocre, Ofena, Ovindoli, Pizzoli, Poggio Picenze, Prata d'Ansidonia, Rocca di Cambio, Rocca di Mezzo, San Demetrio neVestini, San Pio delle Camere, Sant'Eusanio Forconese, Santo Stefano di Sessanio, Scoppito, Tione degli Abruzzi, Tornimparte, Villa Sant'Angelo e Villa Santa Lucia degli Abruzzi*: Provincia di Teramo: *Arsita, Castelli, Montorio al Vomano, Pitracamela e Tossicia*. Provincia di Pescara: *Brittoli, Bussi sul Tirino, Civitella Casanova, Cugnoli, Montebello di Bertona, Popoli e Torre de' Passeri*).
- ∞ Il possesso del requisito di cui sopra dovrà essere certificato con appropriata documentazione alla propria Direzione delle Risorse Umane Regionali, anche tramite il proprio Responsabile aziendale da cui si dipende.
- ∞ I dipendenti di Poste Italiane che si trovano nelle condizioni previste dall'art. 43 del CCNL 11.07.2007 sono anch'essi esentati dal possesso dei requisiti di cui sopra, certificando con appropriata documentazione tale condizione alla propria Direzione delle Risorse Umane Regionali, anche tramite il proprio Responsabile aziendale da cui si dipende (*trattasi del personale affetto da una delle seguenti patologie di particolare gravità: la malattia oncologica, la sclerosi multipla, la distrofia muscolare, la sindrome da immuno-deficienza acquisita, il trapianto di organi vitali, i trattamenti dialitici per insufficienza renale cronica e cirrosi epatica in fase di scompenso*).

I punteggi per la compilazione della graduatoria unica nazionale (distinta per il tempo pieno ed il part-time) prevedono la sommatoria dei singoli punti spettanti per le condizioni sotto descritte: (*cf. estratto accordo sindacale 28.01.2010*)

\*\*\*\*\*

#### b.1) Condizioni familiari

b. 1.1.	famiglia monoparentale	punti 10
b. 1.2.	coniuge o in assenza primo figlio	punti 7
b. 1.3.	ciascun figlio fino a 8 anni	punti 6
b. 1.4.	ciascun figlio da 9 anni a 18 anni	punti 5
b. 1.5.	genitore a carico	punti 3

La valorizzazione del punteggio totale relativo alle condizioni familiari (punto b.1) verrà effettuata tenendo presente che:

- i punteggi di cui sopra sono tra di loro cumulabili;
- il punteggio di cui al punto b.1.3. e b.1.4. compete a partire dal secondo figlio nel caso in cui il primo figlio sia stato già valorizzato per il criterio di cui al punto b.1.2.;
- il punteggio di cui al punto b.1.1. compete al dipendente, componente una famiglia monoparentale, nei casi in cui sia l'unico genitore che abbia riconosciuto il figlio nei modi previsti dall'art. 254 del cod. civ. ovvero abbia adottato il figlio nei modi consentiti dalla legge nonché al dipendente, divorziato o legalmente separato, che abbia ottenuto l'affidamento del figlio ed al dipendente vedovo con prole;
- il punteggio di cui al punto b.1.1. non compete nel caso di genitori conviventi "more uxorio" con figli naturali riconosciuti da entrambi;
- il punteggio di cui al punto b.1.2. compete anche nel caso di genitori conviventi "more uxorio" con figli naturali riconosciuti da entrambi;
- il punteggio di cui al punto b.1.5. compete solo nel caso in cui i genitori siano a carico ai fini fiscali.

## b.2) Anzianità

- per ogni anno di anzianità di servizio

punti 0,75

L'anzianità di servizio si determina con riferimento all'effettivo servizio prestato. Pertanto, per il personale riammesso in servizio in esecuzione di un provvedimento giudiziale, l'anzianità di servizio si determina con riferimento alla data di effettiva riammissione.

Le frazioni di anno superiori a 6 mesi vengono computate come anni completi.

Per il personale con contratto di lavoro a tempo parziale, sarà considerato come anno intero di anzianità, il servizio contrattualmente pattuito, indipendentemente dalla tipologia del part time.

## b.3) Presenza in servizio

- presenza in servizio (comprendendo anche le assenze a titolo di: infortuni; congedo di maternità ed eventuali periodi di interdizione anticipata) nell'anno precedente pari al numero dei giorni lavorabili con una franchigia non superiore a 15 giorni

punti 15

Con particolare riferimento al fenomeno degli infortuni le Parti si incontreranno entro gennaio 2011 per effettuare una verifica dell'andamento dello stesso riferita all'incidenza rispetto alle domande di trasferimento.

In caso di parità di punteggio totale, verrà data la precedenza al personale con il punteggio più alto in ordine alle condizioni familiari; in caso di ulteriore parità, avrà la precedenza il personale in possesso della maggiore anzianità anagrafica.

\*\*\*\*\*

Le domande di trasferimento hanno validità fino alla pubblicazione dei nuovi elenchi.

Le graduatorie nazionali saranno compilate distintamente sulla base della provincia di destinazione e comunque - nell'ambito della medesima provincia di destinazione - al settore di appartenenza / mansione / regime contrattuale individuale (full-time/part-time, senza distinzione di tipo e percentuale).

Il possesso dei criteri previsti dall'art. 43 del CCNL saranno oggetto della valutazione – a parte – dell'Azienda.

Avverso la graduatoria che sarà pubblicata negli albi dell'azienda si potrà inoltrare ricorso tramite l'apposito modulo aziendale, via fax alle proprie funzioni delle Risorse Umane Regionali, entro e non oltre tre giorni dall'affissione stessa; tali ricorsi saranno esaminati dall'azienda nei tre giorni successivi al termine precedente; decorsi i quali verrà pubblicata la graduatoria definitiva.

La **condizione** per presentare domanda di trasferimento è la **permanenza della specifica idoneità fisica alle mansioni da svolgere**; inoltre i dipendenti devono risultare inseriti definitivamente nell'azienda (*tipologia di contratto a tempo indeterminato, oppure assunzione in correlazione ad una sentenza passata in giudicato, ovvero per l'avvenuta transazione a seguito degli specifici accordi di conciliazione del 13.01.2006 oppure del 10.07.2008*).

La **rinuncia al trasferimento** è comunque possibile, purché comunicata a mezzo fax alla propria funzione RUR entro due giorni dall'avvenuta comunicazione dell'accoglimento del trasferimento richiesto.

I **dipendenti di Livello "B"** in graduatoria potranno ottenere il trasferimento in coerenza con le azioni di sviluppo e valorizzazione delle risorse già presenti nel territorio, prima dell'esame delle domanda di trasferimento presentate.

Con accordi specifici a livello regionale l'Azienda e le OO.SS. hanno individuato modalità e funzionamento delle priorità nei trasferimenti a livello comunale – provinciale ed interregionali, dopo i quali i posti di risulta saranno messi a disposizione dei trasferimenti a livello nazionale.

**Per la gestione dell'accordo di mobilità e la presentazione delle relative istanze vanno usate le modalità previste e le modulistiche predisposte appositamente dall'azienda.**

***Seguono le ulteriori informazioni negli allegati.***